

Teilnahmebedingungen

Chillout-Wochen 7. – 11.7.2025 und 14.- 18.7.2025

Anmeldung /Teilnahmebeitrag

Teilnehmen können Kinder ab 7 Jahren. 6 jährige Kinder können angemeldet werden, wenn sie die 2. Klasse besuchen.

Der Teilnahmebeitrag beträgt für eine Woche 75,- €, ab dem zweiten Kind 50,- €.

Im Teilnahmebeitrag enthalten sind alle Material- und Programmkosten, die pädagogische Betreuung durch das HoT-Team und Künstler*innen, warmes Mittagessen.

Viele Familien mit geringem Einkommen können den Teilnahmebeitrag über „Leistungen für Bildung und Teilhabe (BuT)“ erstattet bekommen. Auch dann muss der Teilnahmebeitrag erst ans HoT bezahlt werden, die Erstattung kann danach bei der Stadt Koblenz/Jobcenter beantragt werden. Bei Unterstützungsbedarf sprechen Sie bitte das HoT-Team an.

Wir freuen uns über Soli-Beiträge aus einkommensstärkeren Familien. Diese erhöhten Beiträge ist rein freiwillig.

Sie ermöglichen uns die Standard-Beiträge für alle möglichst gering zu halten und Geschwisterermäßigungen und Unterstützung für einkommensschwache Familien vorzusehen.

Die Anmeldung ist erst verbindlich, wenn Sie von uns eine Anmeldebestätigung erhalten haben und der Teilnahmebeitrag innerhalb der in der Anmeldebestätigung gesetzten Frist bezahlt ist. Die Kontoverbindung wird mit der Anmeldebestätigung mitgeteilt.

Rücktritt

Ein kostenfreier Rücktritt zu den Chillout Wochen im Sommer ist bis 60 Tage vor Beginn der Ferienwoche möglich. Bei Rücktritt bis 30 Tage vor Beginn werden 50% des Teilnahmebeitrags erstattet, bei späterem Rücktritt erfolgt keine Rückerstattung.

Wenn durch den Rücktritt ein Platz frei wird, können bis zwei Wochen vor Beginn der jeweiligen Ferienwoche Kinder von der Warteliste nachrücken. In diesem Fall wird der gesamte Teilnahmebeitrag zurückerstattet.

Programm, Ort und Zeit

Das Ferienangebot findet in den Räumen und auf dem Gelände des HoT, der Pfarrgemeinde St. Konrad und der Grundschule Rohrerhof statt.

Verschiedene weitere Aktivitäten können auch in der fußläufigen Umgebung stattfinden.

Das Team bereitet ein abwechslungsreiches Programm vor. Dieses beinhaltet Workshops mit Künstler*innen, Kreativangebote, Bewegungsangebote, Spielmöglichkeiten im Treff und draußen, Rückzugsmöglichkeiten zum Ausruhen.

Tagesstruktur: Von 8.00h bis 9.00h ist Offener Anfang. In dieser Zeit können die Kinder zeitlich individuell im HoT ankommen. Die Programmzeit mit verschiedenen Aktivitäten beginnt um 9.00h.

Um 16.00h können die Kinder abgeholt werden oder eigenständig nach Hause gehen.

Wir bitten darum, die Kinder nur in Ausnahmefällen früher abzuholen.

Das Einverständnis zum eigenständigen nach Hause gehen wird vorab von den Eltern gegenüber dem HoT-Team erklärt.

Zeitweise Abmeldungen: Kann Ihr Kind an einem Tag nicht teilnehmen (z.B. wegen Krankheit) bitten wir um Information am Vortag oder telefonisch zwischen 7.45h und 9.00h (Tel.0261-23470)

Betreuer*innen-Team

Die Ferienwoche wird vom pädagogischen Team des HoT zusammen mit pädagogisch erfahrenen Künstler*innen gestaltet. Die Leitung des Ferienprogramms hat ein/eine hauptamtliche/r Pädagog/in des HoT.

Regeln / Aufsicht

Für die Durchführung der Ferienwoche werden bestimmte Regeln aufgestellt und den Kindern zu Beginn der Woche erklärt.

Die Kinder dürfen dann im Rahmen der Ferienwoche in einem auf den Ort, die Aktivität und das Alter der Kinder abgestimmten Umfang unbeaufsichtigt agieren.

Die Regeln und die Anweisungen der Betreuer*innen müssen dabei von den Kindern befolgt werden, insbesondere Sicherheitsanweisungen.

Bei vorsätzlichen Zuwiderhandlungen gegen Regeln und Anweisungen oder Verhaltensweisen, die andere Personen oder Sachen schädigen, können die Kinder vom Ferienprogramm ausgeschlossen werden. In diesem Fall sind die Eltern verpflichtet, ihr Kind zeitnah im HoT abzuholen.

Es wird darauf hingewiesen, dass Haftungsansprüche an die Betreuer*innen und die Leitung, die aus der Übertragung der Aufsichtspflicht abgeleitet werden, bei Nichtbefolgen der Anweisungen ausgeschlossen sind.

Nutzung Handys

Wir schränken die Nutzung von Handys während der Ferienwoche stark ein. Mitgebrachte Geräte müssen in den Taschen verbleiben und dürfen nur zu bestimmten Anlässen von den Kindern genutzt werden. Sollten Sie Ihr Kind dringend erreichen müssen, rufen Sie bitte im HoT an.

Haftung für mitgebrachte Dinge

Es wird keine Haftung für mitgebrachte Gegenstände der Kinder übernommen

Essen

Zu Mittag wird ein warmes Mittagessen angeboten. Ausreichend Wasser und Apfelschorle sowie Obst stehen ganztägig für alle Kinder bereit.

Gesundheitsschutz

Bitte informieren Sie das HoT-Team über gesundheitliche Einschränkungen und Allergien, die für die Teilnahme am Ferienprogramm relevant sein könnten.

Sollte Ihr Kind während der Ferienwoche Erkältungssymptome haben, bitten wir darum es auf Covid zu testen. Bei einer Covid-Infektion, ebenso bei anderen ansteckenden Krankheiten kann Ihr Kind nicht teilnehmen. Bitte beachten Sie die Elterninformation „Infektionsschutz“.

Prävention

Prävention gegen jegliche Form von Gewalt ist ein hohes Anliegen der Jugendarbeit des Bistums Trier und des HoT. Deshalb verfügt über ein „Institutionelles Schutzkonzept zur Prävention gegen sexualisierte Gewalt“, welches auf unserer Homepage www.hotkoblenz.de einsehbar ist.

Foto und Filmaufnahmen

Mit der Anmeldung zur Ferienwoche stimmen Sie zu, dass Fotos/Filmaufnahmen Ihres Kindes zeitlich unbegrenzt im/am HoT ausgehängt/gezeigt werden dürfen.

Ebenso erklären Sie sich einverstanden, dass Gruppenfotos mit mindestens fünf Personen von uns und unserem Träger für die Öffentlichkeitsarbeit in Zeitungen, Publikationen, Aushängen u.ä. genutzt werden, sowie an andere Teilnehmer*innen / Eltern / Betreuer*innen weitergegeben werden dürfen.

Für die weitere Verwendung von Foto- und Filmaufnahmen wird im Zuge der Anmeldung eine entsprechende Erklärung (Einwilligung/Nicht-Einwilligung) abgefragt.

Wenn Sie diese Abfrage bei vorherigen Anmeldungen Veranstaltungen des HoT schon abgegeben haben und Ihre Erklärung so weiterhin gültig ist, brauchen Sie die Abfrage nicht erneut abzugeben.

Änderungen/Absage der Ferienwoche

Sollte aus Gründen „höherer Gewalt“, behördlicher Einschränkungen oder eines kurzfristigen massiven Personalausfalls eine verantwortungsvolle Durchführung der ChilloutWoche nicht möglich sein, behalten wir uns vor, die Ferienmaßnahme zu verändern oder gegebenenfalls abzusagen. Dann werden die Teilnahmebeiträge zurückerstattet. Weitergehende Ansprüche gegenüber dem HoT können nicht geltend gemacht werden.

Datenschutz:

Der Schutz von personenbezogenen Daten ist uns ein ernstes Anliegen. Die im Rahmen dieser Anmeldung erhobenen Daten werden nach den Vorgaben des Kirchlichen Datenschutzgesetzes (KDG) behandelt und dienen ausschließlich der Durchführung der angegebenen Maßnahme. Die Erhebung der Daten erfolgt aufgrund von § 6 Absatz 1c) KDG. Ihre Daten werden ausschließlich zur Durchführung dieser Maßnahme gespeichert und nach Ablauf der gesetzlichen Aufbewahrungs- und Verjährungsfristen (z.B. für Zuschussgeber, Buchführungsbelege, Infektionsschutzverordnung, sonstige Nachweise) von uns gelöscht. Davon ausgenommen sind Kontaktdaten, wenn Sie der Speicherung zum Erhalt von Informationen des HoT explizit zugestimmt haben.

Eine Weitergabe der Daten erfolgt ausschließlich zur Durchführung der Maßnahme und für die Beantragung von staatlichen oder kirchlichen Zuschüssen oder auf Verlangen des Gesundheitsamtes.

Sie haben ein Recht auf Auskunft, ob Sie betreffende personenbezogene Daten verarbeitet werden (§ 17 KDG). Darüber hinaus haben Sie das Recht auf Berichtigung (§ 18 KDG) und auf Löschung Ihrer personenbezogenen Daten unter den Voraussetzungen des § 19 KDG. Sie haben das Recht auf Einschränkung der Verarbeitung (§ 20 KDG) und das Recht auf Datenübertragbarkeit (§ 22 KDG).

Daneben haben Sie das Recht zur Beschwerde bei der Datenschutzaufsicht: Kirchliches Datenschutzzentrum, Haus am Dom, Domplatz 3, 60311 Frankfurt,

E-Mail: info@kdsz-ffm.de.

Sie können Ihre Rechte jederzeit bei der für die Verarbeitung Ihrer Daten verantwortlichen Stelle, dem Bistum Trier, Haus der Offenen Tür Koblenz, Trierer Straße 123c, 56072 Koblenz, Leiterin der Einrichtung: Kerstin Wesely, Telefon 0261-23470, E-Mail: kerstin.wesely@bgv-trier.de geltend machen.

Daneben können Sie die Betriebliche Datenschutzbeauftragte kontaktieren:
Ursula Eiden, Stabstelle Betrieblicher Datenschutz im Bistum Trier, Mustorstraße 2, 54290 Trier, Telefon: 0651-71050, E-Mail: ursula.eiden@bgv-trier.de